|  | ISTITUTO  COMPRENSIVO STATALE“G. ZANELLA”  Piazzale Ubaldo Oppi, 4 - Bolzano Vicentino (VI)  Tel:  0444/350021-350085-354126 - Fax: 0444/354133 E mail: VIIC820008@ISTRUZIONE.IT  -  C.F. 80017430242 |  |
| --- | --- | --- |

# 

|  | **Piano Didattico Personalizzato**  **Alunni Con Bisogni Educativi Speciali**  Redatto secondo i riferimenti normativi, Legge 170/2010 “ Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico”, *Direttiva Ministeriale 27 dicembre 2012 “Strumenti d’intervento per gli alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l’inclusione scolastica”, Circolare Ministeriale n. 8 - 6 marzo 2013*   | **SEZIONE ANAGRAFICA RELATIVA ALL’ALUNNO** | | --- |  | Nome: |  | | | | | | Cognome: |  | | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Data di nascita: | |  | / |  | / |  | Comune di nascita: | |  | | Prov.: | |  | | | | | Sesso: ( M o F) | |  | | Lingua madre: | |  | | | | | Nazionalità: | |  |     **CLASSE FREQUENTATA**   | Tempo di frequenza: (ordinario o pieno) |  | | | --- | --- | --- | | Classe e sezione | Cl: | Sez. |  | **□** | **Alunno con Disturbo Specifico di Apprendimento**  *(Legge 170/10)* | * **F81.0**: Disturbo Specifico della Lettura (fluenza, accuratezza) * **F81.1**: Disturbo Specifico dell’Ortografia * **F81.2**: Disturbo Specifico delle Abilità Aritmetiche * **F81.3**: Disturbo Misto delle Abilità Scolastiche. Comorbilità di disturbo specifico delle abilità aritmetiche e di lettura e/o ortografia * **F81.8**: Disturbo dell’Espressione Scritta (disgrafia in assenza di F82.1) * **F82.1**: Disturbo Evolutivo Specifico della Funzione Motoria (inclusa la disprassia), per i disturbi della grafia | | --- | --- | --- | | **□** | **Alunno con altri Bisogni Educativi Speciali**  *(Direttiva Ministeriale 27/12/12 e C.M. n.8 del 6/3/13)* | * Svantaggio sociale e/o culturale * Svantaggio linguistico * Deficit delle abilità non verbali * Deficit della coordinazione motoria * Disturbo di attenzione * Disturbo del linguaggio * Iperattività * Funzionamento cognitivo limite * Disturbi evolutivi delle abilità scolastiche non specificato * Altro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   **DOCUMENTAZIONE IN POSSESSO DELLA SCUOLA**  ***(C: indicare con una X il documento di cui si è in possesso e completare per tutti gli alunni, DSA o BES, riportando chiaramente quanto contenuto dello stesso)***   |  | **Diagnosi clinica** | | | | | | | | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | data redazione | |  | / |  | / |  | ente/professionista: |  | |  | | | | | | | | |  |  | **Relazione clinica** | | | | | | | | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | data redazione | |  | / |  | / |  | ente/professionista: |  | |  | | | | | | | | |   ***(C: In mancanza di diagnosi clinica o di relazione clinica, completare quanto segue)***   |  | **Comunicazione/segnalazione delle difficoltà dell’alunno, da parte della scuola attuale o precedente, alla famiglia** | | | | | | | | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | data redazione | | |  | / |  | / |  |  | | oppure in occasione del | | |  | | | | | | | **dalla quale emerge che** | | | | | | | | | |  | | è ancora in corso l’iter diagnostico | | | | | | | |  | | la famiglia non ha proceduto con l’iter diagnostico | | | | | | | |  | | in presenza di relazione, la famiglia non ritiene opportuno depositare la stessa in Segreteria. | | | | | | |  | **ALTRE INFORMAZIONI RILEVANTI UTILI A DESCRIVERE L’ALUNNO/A**  ***( C: completare FACOLTATIVO)*** | | --- | |  |  |  | **STRATEGIE DIDATTICO-EDUCATIVE**  **(valide per tutte le materie. Scegliere quelle che interessano, eliminare il resto)**  (L’attuazione delle strategie didattiche e l’uso degli strumenti compensativi possono essere subordinate a concrete situazioni e ragioni di opportunità educativa). | | --- | --- | |  | Privilegiare la tecnica del tutoring tra pari nelle attività di classe e non strutturate (ricreazione, transizioni ecc.). | |  | Utilizzare tempi di lavoro brevi o con piccole pause. | |  | Rendere visivo concretamente il tempo da dedicare alle attività (tabelle settimanali, giornaliere, timer, ecc...) | |  | Chiarire o semplificare le consegne scritte sottolineando o evidenziando le parti più significative. | |  | Utilizzare testi o informazioni ad alta leggibilità. | |  | Guidare l’alunno nell’uso del diario. | |  | Fornire spiegazioni supplementari su consegne. | |  | Offrire anticipatamente schemi relativi all’argomento di studio per orientare l’alunno a comprendere le informazioni essenziali. | |  | Individuare incarichi gratificanti. | |  | Disporre i banchi in base ad un progetto di intervento specifico. | |  | Promuovere l’attività di autovalutazione e di autoregolazione emozionale, aiutando gli allievi ad esprimere una serie di risposte alternative. | |  | Privilegiare i rinforzi positivi | |  | Altre strategie specifiche (es.token economy..): | |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |

| **STRUMENTI COMPENSATIVI**  **(D: indicare con una x gli strumenti che si intende adottare, per tutte le materie)** **(Per la primaria: togliere le materie che non interessano)** | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ITALIANO | MATEMATICA | TECNOLOGIA | STORIA | GEOGRAFIA | SCIENZE | MUSICA | INGLESE | ARTE | RELIGIONE |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Sintesi e mappe concettuali già predisposte degli argomenti trattati (in fotocopia, dal docente o dai compagni) o costruite in classe, e permetterne l’uso durante l’interrogazione. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Disegni, fotografie, carte geografiche e storiche. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Tabelle di vario tipo (tavola pitagorica, retta ordinata dei numeri, tavole per l’addizione, sottrazione e le misure, tabelle per i verbi, ecc.). |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Formulari (linea dei numeri, formule matematiche e tabelle di misura…) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Griglie (per l’incolonnamento delle operazioni…). |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Schemi relativi a procedure |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Uso del pc con programmi videoscrittura con correttore ortografico |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Dizionario in forma digitale |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Lettura dell’adulto/compagno tutor |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Sintesi vocale per lo studio |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Calcolatrice |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Uso della versione digitale dei testi scolastici in adozione |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Uso dei testi semplificati (digitali o cartacei) e ad alta leggibilità |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Altro…………………………………………... |

| **MISURE DISPENSATIVE (D: indicare con una x le misure che si intende adottare)** | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ITALIANO | MATEMATICA | TECNOLOGIA | STORIA | GEOGRAFIA | SCIENZE | MUSICA | INGLESE | ARTE | RELIGIONE |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | dalla lettura ad alta voce; |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | dall’uso cartaceo del vocabolario; |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | dal prendere appunti; |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | da lunghe copiature dalla lavagna; |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | dalla scrittura sotto dettatura (se necessario verranno fornite fotocopie) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | da un eccessivo carico di compiti; |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | dallo studio mnemonico delle tabelline; |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | dalle prove scritte di lingua straniera; |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | dalla scrittura veloce sotto dettatura; |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | dallo studio mnemonico di formule, tabelle e definizioni; |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Dallo studio mnemonico delle voci verbali complesse |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Dalla scrittura in corsivo |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Ricopiare in bella copia |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Calcolo a mente |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Studio della grammatica di tipo classificatorio (specificare da cosa dispensare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Altro |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Altro |

| **CRITERI E MODALITÀ DI VERIFICA E VALUTAZIONE(D: indicare con una x i criteri che si intende adottare)** | | |
| --- | --- | --- |
|  | Effettuare valutazioni più attente ai contenuti che non alla forma. | |
|  | Frazionare in più parti l’argomento da trattare durante le verifiche (sia scritte che orali). | |
|  | Programmare per tempo le verifiche scritte e orali. | |
|  | Strutturare la verifica scritta con prevalenza: | |
|  | Effettuare valutazioni più attente ai contenuti che non alla forma. | |
|  | Frazionare in più parti l’argomento da trattare durante le verifiche (sia scritte che orali). | |
|  |  | domande vero/falso, |
|  |  | domande sì/no |
|  |  | domande a risposta multipla. |
|  |  | strutturare la verifica scritta con prevalenza: |
|  | **Per le interrogazioni orali**: | |
|  |  | concordare in anticipo l'argomento d' interrogazione |
|  |  | consentire la consultazione di tabelle o mappe o testo semplificato |
|  |  | privilegiare l'orale allo scritto |
|  |  | privilegiare lo scritto all’orale |
|  |  | predisporre verifiche graduate |
|  |  | assegnare una minor quantità di compiti da svolgere, che consentano ugualmente di verificare le abilità. |
|  |  | Altro………………………………………... |
|  |  | Altro……………………………………….. |

| **LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A COLLABORARE CON LA SCUOLA NEI SEGUENTI AMBITI DI INTERVENTO**  **(D: indicare con una x gli ambiti d'intervento)** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sfera comportamentale** | | | |
|  | Promuovere a casa i seguenti obiettivi comportamentali a breve termine individuati come prioritari a scuola: | | |
|  | 1 |  | |
| 2 |  | |
| 3 |  | |
| **Attività di studio e compiti per casa** | | | |
|  | Predisporre l’ambiente di studio a casa in modo tale da ridurre al minimo le fonti di distrazione. | | |
|  | Sostenere l’uso di tabelle settimanali, giornaliere ed eventualmente di supporti uditivi (timer, clessidre, ecc.) per migliorare l’autonomia nella gestione del tempo di studio. | | |
|  | Verificare e sostenere l’alunno nell’esecuzione dei compiti per casa. | | |
|  | Sostenere l’uso dei seguenti supporti visivi e tecnologici nello studio: | | |
|  | 1 | |  |
| 2 | |  |
| 3 | |  |
|  | Archiviare, custodire e tenere in ordine tutto il materiale compensativo consegnato a scuola (schemi, fotocopie, mappe..) | | |
|  | Controllare regolarmente gli avvisi nel registro elettronico o nel diario/libretto | | |
|  | Controllare e riconsegnare tempestivamente le verifiche corrette inviate a casa | | |
|  | Sostenere lo scambio di informazioni tra famiglia e scuola | | |

**MODALITÀ DI SVOLGIMENTO PROVE INVALSI ( CLASSE QUINTA, DSA e BES CON CERTIFICAZIONE)**

| **INVALSI ITALIANO** |  | |
| --- | --- | --- |
| Prova in formato digitale | Prova in formato mp3 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Tempo aggiuntivo | lettore esterno | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **INVALSI MATEMATICA** |  | |
| Prova in formato digitale | Prova in formato mp3 | lettore esterno |
| Tempo aggiuntivo | Calcolatrice | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **INVALSI iINGLESE reading/listening** |  |  |
| Prova in formato digitale | Prova in formato mp3 | file audio 3 ascolti |
| Tempo aggiuntivo | lettore esterno | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*Acquisita cognizione della disciplina vigente e dei propri diritti a tutela della privacy, individuato il ben delimitato ed indispensabile ambito di comunicazione e diffusione dei dati che saranno raccolti o prodotti, preso atto dell’adozione di ogni cautela e salvaguardia della riservatezza di dette informazioni, i/il sottoscritti/o genitore esprime/esprimono il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali che riguardano il proprio figlio, ivi compresi quelli strettamente sensibili ai fini assolutamente necessari (D. Lgs. 30-06-2003, n. 196).*

*Nel caso il documento è firmato da un solo genitore, inoltre:*

*Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.*

| **INSEGNANTI** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **DISCIPLINA** | **COGNOME** | **NOME** | **FIRMA** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

| **GENITORI** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **COGNOME** | **NOME** | **FIRMA** |
| PADRE |  |  |  |
| MADRE |  |  |  |

Bolzano Vicentino, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_