



Gestione servizio mensa scolastica

Sistema di prenotazione pasti

Il sistema informatizzato per il servizio di ristorazione scolastica, consente l'automatizzazione di prenotazione del pasto da parte dei genitori, oltre all'utilizzo di un portale al quale i genitori potranno accedere per la consultazione e l'informazione di tutti i dati riferiti alla ristorazione scolastica dei propri figli.

ADOZIONI MISURE DI CONTENIMENTO COVID-19

La fornitura del pasto è prevista in multi-porzione mediante l'uso di vassoi a scomparti monouso. Per l'utilizzo di acqua, l'alunno dovrà dotarsi di una borraccia personalizzata con il proprio nome e cognome.

1) ISCRIZIONE AL SERVIZIO

I genitori potranno iscrivere i propri figli al servizio mensa scolastica, mediante compilazione del **modulo "B"** allegato, in modo tale che tutti gli utenti possano essere registrati sul sistema informatizzato con i propri dati anagrafici.

Il modulo d'iscrizione dovrà essere compilato con tutti i dati richiesti e consegnato **entro la prima settimana di inizio lezioni**, con le modalità indicate nello stesso.

Il modulo d'iscrizione dovrà essere ugualmente compilato per gli alunni che hanno frequentato il servizio mensa lo scorso anno.

Si raccomanda di allegare almeno 5 giorni prima della frequenza alla mensa scolastica, l'eventuale certificato medico che attesti allergie e/o intolleranze.

2) MODALITA' DI GESTIONE

Dalla data d'inizio del servizio mensa scolastica, ciascun bambino iscritto alla mensa ha il pasto prenotato automaticamente in base al calendario scolastico e ai giorni di frequenza che il genitore ha indicato nel modulo di iscrizione.

SOLO IN CASO DI ASSENZA, il genitore dovrà comunicare entro le **08:30** del giorno stesso, l'assenza del figlio, chiamando i numeri telefonici gratuiti indicati al punto 13) "Modalità operative".

3) COMPOSIZIONE DEL PASTO E TARIFFA

Il menu' sarà composto da un primo piatto, un secondo piatto, una verdura, pane, dessert (frutta/yogurt bio, budino, dolce o gelato), acqua.

Non saranno accolte richieste alternative al menu' proposto.

Il menu' settimanale verrà esposto presso le scuole e potrà essere consultato nel sito internet www.vicenzanordservizi.it

Il costo del pasto è di **€ 4,75**



4) MODALITA' DI PAGAMENTO

Il servizio dovrà essere pagato in anticipo prima di essere utilizzato.

Per tutto l'anno scolastico, il pagamento dei pasti potrà essere effettuato con le seguenti modalità:

- tramite bonifico bancario specificando il nome dell'alunno e indicando le seguenti coordinate:
Vicenza Nord Servizi Srl - Banca Intesa Sanpaolo - Iban IT74 P030 6960 1701 0000 0000 679
- presso il Municipio, Ufficio Vicenza Nord Servizi con pagamento in contanti o bancomat:
il lunedì e giovedì dalle ore 10:00 alle ore 12:30 e dalle ore 17:00 alle ore 18:30;

Solamente nel mese di settembre, in alternativa al pagamento con bonifico bancario, sarà possibile effettuare il pagamento dei pasti tutti i giorni, recandosi presso l'ufficio di Vicenza Nord Servizi dalle ore 10:00 alle ore 12:30 – il lunedì e giovedì anche dalle ore 17:00 alle ore 18:30.

5) TARIFFA AGEVOLATA

Sono previste agevolazioni per il **secondo figlio** iscritto al servizio mensa presso le scuole primarie di Bolzano Vicentino e di Lisiera, **che frequenti la mensa scolastica tutti i giorni.**

E' previsto il rimborso di euro 0,20 per ciascun pasto acquistato per il secondo figlio; l'importo spettante verrà calcolato a fine anno scolastico.

6) COMUNICAZIONE CREDITO RESIDUO

Sarà inviato tramite sms un avviso di credito in esaurimento al raggiungimento dei 2 pasti. Il genitore dovrà provvedere alla ricarica nelle modalità specificate al punto precedente.

Un secondo sms sarà inviato in presenza di credito esaurito e da quel momento non sarà più possibile prenotare il pasto.

In caso di mancato pagamento della tariffa dovuta, si procederà alla sospensione del servizio mensa.

Chi ha l'accesso a Internet, può verificare la situazione contabile del proprio figlio (pasti residui e saldo) collegandosi al sito internet <http://bolzanovi.ristonova.it/novaportal> utilizzando le credenziali di accesso che verranno inviate ai genitori che hanno comunicato il proprio indirizzo e-mail.

I genitori già in possesso di credenziali non dovranno farne richiesta, in quanto sono da ritenersi valide anche per il nuovo anno scolastico.

7) DIETE SPECIALI

E' possibile richiedere diete speciali in sostituzione dei menu' ordinari. La richiesta deve essere inoltrata almeno 5 giorni prima dell'inizio della frequenza della mensa scolastica da parte dell'alunno.

Il modulo di richiesta dieta speciale disponibile nel sito web www.vicenzanordservizi.it, deve essere corredato da certificato medico.

8) DIETA PER MOTIVI ETICO-RELIGIOSI

La richiesta deve essere inoltrata almeno 5 giorni prima dell'inizio della frequenza della mensa scolastica da parte dell'alunno, compilando il modulo disponibile nel sito web www.vicenzanordservizi.it, senza allegare alcuna certificazione medica.



9) USCITA ANTICIPATA SCUOLA

Qualora l'alunno non potesse usufruire del pasto prenotato causa indisposizione e uscita anticipata dalla scuola, non sarà possibile recuperare l'importo.

10) RINUNCIA AL SERVIZIO

Durante l'anno scolastico, l'eventuale rinuncia al servizio di mensa scolastica, dovrà essere comunicata per iscritto entro i 5 giorni antecedenti al giorno dell'interruzione, compilando il modulo disponibile nel sito web www.vicenzanordservizi.it

11) RIMBORSO PASTI

Il rimborso può essere richiesto per gli alunni che **NON** sono più iscritti al servizio mensa scolastica. I pasti non goduti e non più utilizzabili, saranno rimborsati previa richiesta al seguente indirizzo e-mail: serviziomensa@comune.bolzanovicentino.vi.it, compilando il modulo disponibile nel sito web www.vicenzanordservizi.it

12) SCHEDA RILEVAZIONE QUALITÀ PASTO

Durante l'anno scolastico, seguendo le linee guida della Regione Veneto per la ristorazione scolastica, sarà distribuita agli alunni la scheda di valutazione/gradimento, al fine di una corretta rilevazione della gradibilità del pasto.

13) MODALITÀ OPERATIVE

I genitori potranno accedere al sistema con le credenziali rilasciate e verificare le assenze comunicate via telefono o il credito residuo.

L'applicazione si trova all'indirizzo internet <http://bolzanovi.ristonova.it/novaportal>

a) Comunicazione assenze dalla mensa scolastica

Per la rilevazione delle presenze in mensa, viene utilizzato un sistema automatico; il sistema presume che l'alunno iscritto al servizio, consumi il pasto in base al **calendario scolastico e ai giorni di frequenza indicati nel modulo di iscrizione**. Pertanto quotidianamente, il sistema provvede a verificare il calendario di presenza e a scalare all'utente dall'importo pagato, l'equivalente della tariffa del pasto.

Qualora l'alunno **non** usufruisca del servizio mensa, il genitore dovrà provvedere a **comunicare l'assenza dalle ore 18:00 del giorno precedente (anche se festivo), sino alle ore 08:30 del giorno interessato**.

Si ricorda che l'assenza dovrà essere comunicata anche in caso di gita scolastica o di sciopero.

Si informa che per comunicare l'assenza del proprio figlio/a è tassativo chiamare **DAL numero di telefono che il genitore ha indicato nel modulo d'iscrizione**, in quanto registrato nel software di gestione. In caso contrario non si assicura l'accettazione della comunicazione di assenza.

E' possibile indicare fino a 3 numeri telefonici per ogni alunno.



Il genitore dovrà comporre il numero di telefono corrispondente al figlio assente, come indicato in seguito.

Non è necessaria alcuna conversazione, è sufficiente digitare il numero, attendere al massimo quattro squilli e riagganciare (non attendere la risposta).

Attenzione: se si lascia squillare per più di quattro volte viene attribuito il costo di uno scatto secondo la tariffa del proprio operatore telefonico.

In ogni caso, se il genitore ha comunicato un indirizzo di posta elettronica, arriverà la mail di conferma o di segnalazione anomalia.

I numeri di telefono necessari per segnalare l'assenza (uno per ogni figlio) sono i seguenti:

Assenza giornaliera numero da comporre:

Figlio numero 1	(figlio primogenito iscritto alla mensa)	04441497006
Figlio numero 2	(figlio secondogenito iscritto alla mensa)	04441497007
Figlio numero 3		04441497008
Figlio numero 4		04441497009

I numeri telefonici sopra indicati, sono validi fino alla fine del ciclo scolastico.

Assenza prolungata:

In caso di assenza prolungata è possibile collegarsi al sito web <http://bolzanovi.ristonova.it/novaportal> con le proprie credenziali di accesso ed indicare secondo la procedura richiesta, i giorni di assenza del proprio figlio/a.

In alternativa a tale procedura, il genitore dovrà comporre il numero telefonico sopra indicato, tutti i giorni previsti di assenza dalla mensa scolastica.

b) CASI PARTICOLARI

- **Chiamata fuori orario:** una segreteria telefonica segnala che la comunicazione è avvenuta fuori orario attribuendo all'utente il costo di uno scatto - l'assenza non viene registrata e il valore del pasto viene sempre detratto;
- **Numero non registrato:** una segreteria telefonica segnala l'anomalia attribuendo all'utente il costo di uno scatto - l'assenza non viene registrata e il valore del pasto viene detratto; si raccomanda in tal caso di rivolgersi tempestivamente all'Ufficio di Vicenza Nord Servizi per segnalare l'anomalia e permettere l'eventuale registrazione del numero;
- **Numero nascosto:** (cioè il numero dove il chiamante non viene identificato): una segreteria telefonica segnala l'anomalia - l'assenza non viene registrata e il valore del pasto viene detratto; si raccomanda in tal caso di rivolgersi tempestivamente all'Ufficio Vicenza Nord Servizi per segnalare l'anomalia;
- **Gite:** deve essere il genitore a comunicare nei modi sopra descritti, l'assenza dell'alunno;
- **Scioperi:** deve essere il genitore a comunicare nei modi sopra descritti, l'assenza dell'alunno.

Ulteriori informazioni possono essere richieste telefonando al nr. 0444.351726 oppure via e-mail all'indirizzo:
serviziomensa@comune.bolzanovicentino.vi.it